



คำสั่งเทศบาลตำบลเวียง

ที่ ๒๐ /๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อสนับสนุนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
ในการดำเนินงานของเทศบาลตำบลเวียง (Integrity and Transparency Assessment : ITA)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ตามที่แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติชอบ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) ได้กำหนดให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ เป็นหนึ่งในตัวชี้วัดของแผนย่อยการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยในระยะที่ ๒ ได้กำหนดให้ภายใน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ หน่วยงานที่เข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ หน่วยงานภาครัฐผ่านเกณฑ์ ๘๕ คะแนนขึ้นไป จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐๐

เทศบาลตำบลเวียง เล็งเห็นถึงความสำคัญของการประเมินฯ ดังกล่าว เปรียบเสมือนเครื่องมือ ตรวจสอบสภาพองค์กรประจำปี เพื่อให้ทราบถึงสถานะและปัญหาการดำเนินงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของ องค์กร ซึ่งจะช่วยให้สามารถนำไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนาองค์กรให้มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน การให้บริการสามารถอำนวยความสะดวกและตอบสนองต่อประชาชนได้ดียิ่งขึ้น ซึ่งสอดคล้องกับนโยบาย กระทรวงมหาดไทย กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น และจังหวัด จึงแต่งตั้งคณะกรรมการ/คณะกรรมการ เพื่อสนับสนุนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการทำงานของเทศบาลตำบลเวียง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยมีองค์ประกอบคณะกรรมการ/คณะกรรมการและอำนาจหน้าที่ ดังนี้

องค์ประกอบคณะกรรมการ/คณะกรรมการ

๑) นายกเทศมนตรีตำบลเวียง	ประธานคณะกรรมการ
๒) รองนายกเทศมนตรีตำบลเวียง	รองประธานคณะกรรมการ
๓) ปลัดเทศบาลตำบลเวียง	คณะกรรมการ
๔) หัวหน้าสำนักปลัด	คณะกรรมการ
๕) ผู้อำนวยการกองคลัง	คณะกรรมการ
๖) ผู้อำนวยการกองช่าง	คณะกรรมการ
๗) นักพัฒนาชุมชน	คณะกรรมการ
๘) นักทรัพยากรบุคคล	คณะกรรมการ
๙) นักวิชาการคลัง	คณะกรรมการ
๑๐) นักวิชาการศึกษา	คณะกรรมการ
๑๑) วิศวกรโยธา	คณะกรรมการ
๑๒) เจ้าพนักงานธุรการ	คณะกรรมการ
๑๓) เจ้าพนักงานพัสดุ	คณะกรรมการ
๑๔) เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	คณะกรรมการ
๑๕) เจ้าพนักงานสาธารณสุข	คณะกรรมการ
๑๖) เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	คณะกรรมการ
๑๗) นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	คณะกรรมการและเลขานุการ

- ๑๘) ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ สำนักปลัด
- ๑๙) ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ กองช่าง
- ๒๐) ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ

ผู้ช่วยเลขานุการ
ผู้ช่วยเลขานุการ
ผู้ช่วยเลขานุการ

อำนาจและหน้าที่

- ๑) วิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ในปีงบประมาณที่ผ่านมา เพื่อพิจารณาหาจุดบกพร่องและแนวทางแก้ไขและพัฒนาผลคะแนนการประเมิน ITA ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
 - ๒) ศึกษากรอบแนวทางการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และปฏิทินการประเมิน ITA เพื่อนำมากำหนดนโยบาย/มาตรการ รวมทั้งแผนงานเพื่อยกระดับการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - ๓) ดำเนินการกำกับดูแลและติดตามการดำเนินการตามมาตรการ/แผนงานการยกระดับผลคะแนนการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังนี้
 - ๓.๑) ก่อนการประเมิน เพื่อเตรียมความพร้อมในการประเมิน
 - ๓.๒) ระหว่างการประเมิน เพื่อติดตาม/แก้ไขปัญหาที่เกี่ยวข้องกับการประเมิน
 - ๓.๓) หลังการประเมิน เพื่อสรุปผลพร้อมทั้งปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - ๓.๔) ประกาศผลคะแนนการประเมิน ITA อย่างเป็นทางการ เพื่อวิเคราะห์ข้อบกพร่องและกำหนดแนวทาง/แผนงานเพื่อพัฒนา/รักษาระดับผลคะแนนการประเมิน ITA ในปีงบประมาณต่อไป
 - ๔) มอบหมายหน่วยงานและบุคลากรดำเนินการสนับสนุนการประเมิน ITA ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามกรอบเวลาปฏิทินที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด
 - ๕) เปิดเผยผลการดำเนินการของคณะทำงาน/คณะกรรมการ ผ่านเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - ๖) ดำเนินการอื่นใดตามที่คณะทำงาน/คณะกรรมการ มอบหมาย
- ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๓ เดือนมกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายสุธน บุญทอง)
นายกเทศมนตรีตำบลเวียง